



Biblioteka Publiczna
w Dzielnicy Białołęka
m. st. Warszawy

OFERTA PRACY

Biblioteka Publiczna w Dzielnicy
Białołęka m. st. Warszawy
03-193 Warszawa, ul. Kowalczyka 3
NIP: 113-20-96-411 REGON: 014883589

Prowadzi nabór osób na stanowiska bibliotekarskie:

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- praca z czytelnikiem dziecięcym i dorosłym
- opracowanie i udostępnianie zbiorów
- współdziałanie w zakresie edukacji kulturalnej, literackiej i informacyjnej
- praca w systemie bibliotecznym „MATEUSZ”
- inne prace związane z działalnością biblioteki.

Wymagania:

- wykształcenie wyższe bibliotekarskie, humanistyczne (mile widziane przygotowanie pedagogiczne) / inne wyższe + studia podyplomowe z zakresu bibliotekoznawstwa)
- obsługa komputera (pakiet MS Office) oraz urządzeń biurowych
- umiejętność pracy w zespole, komunikatywność
- samodzielność, dobra organizacja pracy
- dyspozycyjność (praca zmianowa oraz w niektóre soboty)
- terminowość i odpowiedzialność za powierzone zadania
- pełna zdolność do czynności prawnych i pełnienia praw publicznych
- niekaralność
- zaangażowanie w rozwój Biblioteki oraz godne jej reprezentowanie.

Wymagania dodatkowe:

- znajomość języka obcego
- znajomość programu „MATEUSZ”
- doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku.

Oferowane warunki:

- zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę
- pełny wymiar czasu pracy
- praca zmianowa w godzinach 8-16 i 11-19 oraz w niektóre soboty
- wynagrodzenie uzależnione od wykształcenia i doświadczenia zawodowego. Podstawa wynagrodzenia wynosi od 5300 zł brutto w wymiarze pełnego etatu

Strona 1/4

Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Białołęka m. st. Warszawy
03-193 Warszawa, ul. Kowalczyka 3

NIP: 113-20-96-411 | Telefon: 22-610-27-75

Internet: www.bibliotekabialoleka.pl | E-mail: administracja@bibliotekabialoleka.pl



- dodatek stażowy: od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego (wypłatany co miesiąc, zależny od udokumentowanych lat pracy)
- nagrody okolicznościowe, jubileuszowe i branżowe
- świadczenia socjalne (m.in. dofinansowanie do wypoczynku)
- możliwość przystąpienia do ubezpieczenia grupowego.

Termin i sposób składania dokumentów:

Osoby zainteresowane ofertą i spełniające powyższe wymagania prosimy o dostarczenie w zamkniętej kopercie dokumentów aplikacyjnych w terminie od **9.04.2026 r. do 23.04.2026 r.** pocztą tradycyjną (decyduje data stempla pocztowego) na adres: Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Białołęka m. st. Warszawy 03-193 Warszawa, ul. Kowalczyka 3 z dopiskiem „Praca” lub drogą elektroniczną: administracja@bibliotekabialoleka.pl

Wymagane dokumenty:

- CV oraz list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie i doświadczenie – do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej.
- kopie dokumentów o posiadanych kwalifikacjach, uprawnieniach i umiejętnościach – do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej.
- podpisane oświadczenie o zdolności do czynności prawnych i pełni praw publicznych,
- klauzulę: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, w tym danych szczególnych kategorii jeżeli występują, do celów związanych z postępowaniem rekrutacyjnym w Bibliotece Publicznej w Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy. Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z informacją o zasadach przetwarzania danych osobowych."

Biblioteka Publiczna w dz. Białołęka m. st. Warszawy zastrzega sobie prawo do skontaktowania się wyłącznie z wybranymi kandydatami, którzy zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną drogą telefoniczną lub mailową.

Dokumenty aplikacyjne kandydatów niezaproszonych do rozmowy kwalifikacyjnej oraz niespełniających podanych wymagań zostaną komisyjnie zniszczone w ciągu 3 miesięcy od rozstrzygnięcia naboru na stanowisko pracy w przypadku ich nieodebrania w podanym terminie.

Stosowanie ustawy o ochronie małoletnich:

Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy stosuje przepisy art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 560) i będzie wymagała od osoby zatrudnianej:

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX, XXV oraz w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego (tj. Dz.U. z 2024 r.

Strona 2/4



poz.17 z późn.zm), a także w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tj. Dz.U. z 2003 r. poz.1939 z późn.zm.),

b) od osoby, która posiada obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska, informacji o niekaralności w zakresie wskazanym w pkt. a) z rejestru karnego owego państwa,

c) od osoby, która w ciągu ostatnich 20 lat zamieszkiwała w innych państwach niż Rzeczpospolita Polska i w państwie którego posiada obywatelstwo, złożenia oświadczenia o państwie/państwach w których zamieszkiwała oraz informację o niekaralności w zakresie wskazanym w pkt. a) z rejestrów karnych tych państw. W przypadku gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja nie przewiduje jej sporządzenia lub nie prowadzi rejestru karnego, osoba zatrudniania składa oświadczenie, że nie była prawomocnie skazana w żadnym z wymienionych państw za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w:

- rozdziale XIX i XXV oraz art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego (tj. Dz.U. z 2024 r. poz.17 z późn.zm)
- ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tj. Dz.U. z 2003 r. poz.1939 z późn.zm.)

a także, że nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich lub z opieką nad nimi.

Klauzula Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych kandydatów do pracy w Bibliotece Publicznej w Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy:

Wypełniając obowiązek informacyjny, spoczywający na Bibliotece, w związku z udostępnieniem przez Panią/Pana danych osobowych, uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy, adres: ul. Kowalczyka 3, 03-193 Warszawa.
2. W Bibliotece został wyznaczony Inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: iod@bibliotekabialoleka.pl lub pisząc na adres korespondencyjny Biblioteki, podany w punkcie 1.
3. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie realizacji prawa pracy i w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego jest art. 6 ust. 1 lit. b i lit. c oraz art. 10 RODO w zw. z art. 22[1] ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. W

Strona 3/4



przypadku podania przez Państwa danych pozostałych i dobrowolnych podstawą jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda na przetwarzanie tych danych.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu wzięcia udziału w postępowaniu rekrutacyjnym, w związku z naborem na stanowisko bibliotekarskie.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą członkowie Komisji Rekrutacyjnej powołanej przez Administratora.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji procesu rekrutacyjnego lub do czasu wycofania przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych. W terminie do 3 miesięcy po zakończeniu rekrutacji, Pani/Pana dane zostaną komisyjnie zniszczone, za wyjątkiem następujących sytuacji:

a) zostanie Pani/Pan wyłoniona(y) do zatrudnienia,

b) zwróci się Pani/Pan z wnioskiem o zwrot dokumentów aplikacyjnych, najpóźniej w dniu ogłoszenia wyników naboru przez Administratora.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych;

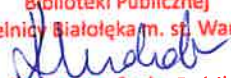
c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym);

d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.

8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych na podstawie dobrowolnej zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie.

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Bibliotece Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

W stosunku do Pani/Pana danych nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje (bez udziału człowieka), w tym dane nie będą profilowane.

DYREKTOR
Biblioteki Publicznej
w Dzielnicy Białołęka m. st. Warszawy

Katarzyna Suda-Babik