

OFERTA PRACY

Biblioteka Publiczna w Dzielnicy
Białołęka m. st. Warszawy
03-193 Warszawa, ul. Kowalczyka 3
NIP: 113-20-96-411 REGON: 014883589

poszukuje kandydata/-ki na stanowisko: młodszy bibliotekarz/ bibliotekarz/ starszy bibliotekarz (w zależności od posiadanego stażu i doświadczenia w pracy)

Wymagania:

- wykształcenie wyższe bibliotekarskie, humanistyczne (mile widziane przygotowanie pedagogiczne) / inne wyższe + studia podyplomowe z zakresu bibliotekoznawstwa)
- obsługa komputera (pakiet MS Office) oraz urządzeń biurowych
- umiejętność pracy w zespole, komunikatywność
- samodzielność, dobra organizacja pracy
- dyspozycyjność (praca zmianowa oraz w niektóre soboty)
- terminowość i odpowiedzialność za powierzone zadania
- obywatelstwo polskie
- pełna zdolność do czynności prawnych i pełnienia praw publicznych
- niekaralność

Wymagania dodatkowe:

- znajomość języka obcego
- znajomość programu „MATEUSZ”
- doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku
- zaangażowanie w rozwój Biblioteki oraz godne jej reprezentowanie

Zadania:

- praca z czytelnikiem dziecięcym i dorosłym
- opracowanie i udostępnianie zbiorów
- współdziałanie w zakresie edukacji kulturalnej, literackiej i informacyjnej
- praca w systemie bibliotecznym „MATEUSZ”

Miejsce i sposób składania dokumentów:

Osoby zainteresowane ofertą i spełniające powyższe wymagania prosimy o dostarczenie w zamkniętej kopercie dokumentów aplikacyjnych w terminie od **21.02.2024 r. do 06.03.2024 r.** osobiście lub pocztą tradycyjną (decyduje data stempla pocztowego) na adres: Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Białołęka m. st. Warszawy 03-193 Warszawa, ul. Kowalczyka 3 z dopiskiem „Praca” lub drogą elektroniczną: administracja@bibliotekabialoleka.pl

Strona 1/2

Aplikacja powinna zawierać:

- podpisane odręcznie: CV oraz list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie i doświadczenie,
- oświadczenie o zdolności do czynności prawnych i pełni praw publicznych,
- klauzulę: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Bibliotekę Publiczną w Dzielnicy Białołęka m.st. Warszawy z siedzibą w Warszawie przy ul. Kowalczyka 3, 03-193 Warszawa, dla potrzeb realizacji procesu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (RODO) Dz. U. UE.L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 r.)."¹

Oferowane warunki:

- zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę.
- pełny wymiar czasu pracy.

Rodzaj pracy: Praca stała.

Biblioteka Publiczna w dz. Białołęka m. st. Warszawy zastrzega sobie prawo do skontaktowania się wyłącznie z wybranymi kandydatami, którzy zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną drogą telefoniczną lub mailową.

Dokumenty aplikacyjne kandydatów niezaproszonych do rozmowy kwalifikacyjnej oraz niespełniających podanych wymagań zostaną komisyjnie zniszczone w ciągu 14 dni od rozstrzygnięcia naboru na stanowisko pracy w przypadku ich nieodebrania w podanym terminie.

¹ Informacja dla kandydata: Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. U. UE.L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 r.), dalej RODO, informujemy, że: Administratorem pozyskanych danych osobowych z chwilą ich złożenia jest Biblioteka Publiczna w Dzielnicy Białołęka m. st. Warszawy z siedzibą przy ul. Kowalczyka 3, 03-193 Warszawa, reprezentowana przez dyrektora. Kontakt - e-mail: iod@bibliotekabialoleka.pl.

Podane dane osobowe przetwarzane będą w trybie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda osoby, której dane dotyczą) w związku z uprawnieniami pracodawcy wynikającego z art. 22¹ Kodeksu pracy i w zakresie gromadzenia: imienia i nazwiska, daty urodzenia, danych kontaktowych, wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i przebiegu dotychczasowego zatrudnienia. Dane osobowe będą przetwarzane w formie papierowej i elektronicznej, przez okres określony przepisami prawa o archiwizacji. Pozyskane dane osobowe mogą być przekazywane wyłącznie odbiorcom, z którymi Administrator podpisał umowy przetwarzania danych w jego imieniu. Przysługuje Panu/i prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Cofnięcie zgody może mieć następującą formę: Cofam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez w Warszawie, udzieloną w dniu w celu ... Podpis osoby, której dane dotyczą. Przysługuje Panu/i prawo do żądania dostępu do danych osobowych dotyczących Pana/i osoby oraz podopiecznego, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Każda osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego w zgodności z art. 77 RODO.