

## **REGULAMIN WOLONTARIATU** **Biblioteki Publicznej w dz. Białołęka m. st. Warszawy**

### **Postanowienia ogólne**

1. Wolontariat jest formą współpracy pomiędzy Wolontariuszem a Biblioteką Publiczną w dz. Białołęka m. st. Warszawy
2. Terenem wolontariatu są wszystkie placówki biblioteczne w dz. Białołęka.
3. Wolontariusz pracuje dobrowolnie i bez wynagrodzenia.
4. Zakres działania wolontariusza obejmuje:
  - ✓ pomoc przy organizacji imprez kulturalnych w bibliotece
  - ✓ pomoc przy organizacji zajęć edukacyjnych i plastycznych
  - ✓ udział w przygotowaniu materiałów do pracy z dziećmi
  - ✓ uczestnictwo w innych pracach bibliotecznych, w szczególności przy porządkowaniu zbiorów danej placówki, współtworzeniu gazetek tematycznych i wystaw literackich

### **Zasady podjęcia pracy wolontariackiej**

5. Wolontariuszem w Bibliotece może zostać każdy, kto ukończył 14 rok życia. W przypadku osób niepełnoletnich wymagana jest zgoda rodziców lub opiekunów prawnych.
6. Zamiar podjęcia wolontariatu należy zgłosić Koordynatorowi wolontariatu lub Kierownikowi danej placówki.
7. Wolontariusz wspólnie z Koordynatorem wolontariatu ustala zakres zadań świadczonych w ramach wolontariatu oraz miejsce ich wykonywania.
8. Porozumienie o wykonywaniu świadczeń wolontariackich zawierane jest na podstawie dokumentu tożsamości.

9. Przed podpisaniem Porozumienia kandydat na wolontariusza ma obowiązek zapoznać się z Regulaminem Wolontariatu Biblioteki Publicznej w dz. Białołęka m. st. Warszawy
10. Wolontariuszowi przysługuje prawo do otrzymania pisemnego zaświadczenia o wykonywaniu świadczeń wolontariackich oraz opinii o wykonywanej pracy.
12. Po miesiącu nieusprawiedliwionej nieobecności Porozumienie z wolontariuszem zostaje rozwiązane ze skutkiem natychmiastowym.
13. Porozumienie może zostać wypowiedziane przez każdą ze stron z zachowaniem 2-tygodniowego wypowiedzenia.